

1. Anmeldung in der VR-NetWorld Software mit Ihren Anmeldedaten.
2. Klicken Sie unter **Startseite** auf **ZV-Dateien Freigabe**.



3. Rufen Sie die bereitgestellten ZV-Dateien über den Punkt **Aktualisieren** ab.



4. Anschließend sehen Sie die bereitgestellten ZV-Dateien. Diese können Sie einzeln oder zusammen markieren und freigeben. Danach werden die Aufträge in den Ausgangskorb gelegt.



5. Wechseln Sie in den Ausgangskorb und klicken auf **Ausgangskorb senden**. Bestätigen Sie die weiteren Dialogfelder wie bei einer normalen Überweisung.
6. Nach der Meldung **Alles verlief erfolgreich** haben Sie die ZV-Dateien erfolgreich freigegeben. Die Buchung erfolgt dann zum im Datensatz angegebenen Datum.